

У складу са одредбама члана 11. и 12. Закона о удружењима («Службени лист РС», бр.51/09), на оснивачкој скупштини одржаној дана 01.08.2016. године, у Београду, усвојен је:

СТАТУТ УДРУЖЕЊА
„МЕЂУНАРОДНА БЕЗБЕДНОСНА АСОЦИЈАЦИЈА“
„INTERNATIONAL SECURITY ASSOCIATION" - „ISA"

Члан 1.
(опште одредбе)

Удружење „МЕЂУНАРОДНА БЕЗБЕДНОСНА АСОЦИЈАЦИЈА“ (на Српском) или INTERNATIONAL SECURITY ASSOCIATION" - „ISA" (на енглеском), у даљем тексту Удружење, је невладино, непрофитно, независно аполитично удружење, основано на неодређено време ради остваривања циљева из области безбедности и екологије.

Удружење окупља појединце и организације из приватног и друштвеног сектора Републике Србије као и из других држава и са њима остварује међусобну сарадњу, кординацију и размену искустава у области безбедности.

Члан 2.

Устав Републике Србије, закони и подзаконска акта као и потврђени међународни уговори и опште прихваћена правила међународног права морају имати пуну и доследну примену у раду овог удружења.

Члан 3.

Овим Статутом Удружење уређује и утврђује свој назив и обележја: циљеве, начела, сврху, организовање и начин деловања, заставу, амблем (лого), печат, седиште, унутрашњу организацију, права и обавезе чланова и чланица, обезбеђивање средстава за рад, као и питања од значаја за рад и деловање Удружења на државном и међународном плану.

Сви посебни и општи акти Удружења морају бити у складу са овим Статутом и начелима Удружења.

Члан 4.

Удружење је правно лице које функционише на начин који је утврђен овим Статутом и представља чланове Удружења, у чије име уговара и штити њихове интересе као и интересе удружења;

Удружење сарађује са свим организацијама како у земљи тако и у иностранству, те се у такве организације може и учлањивати искључиво у складу са Статутом.

Удружење може оснивати, под својим окриљем одборе, секције, тимове, клубове и друга тела, који се финансирају из сопствених средстава, а у циљу пружања подршке и промовисања Удружења, промовисања професионалних, струковних и етичких друштвених вредности.

Члан 5.
(циљеви удружења)

Циљеви Удружења су:

1. унапређење и размена професионалног и струковног искуства из области безбедности и екологије;
2. развијање безбедносне културе и свести становништва кроз интерактивно учешће на семинарима едукативног карактера, ради развоја и напретка Републике Србије у целини;
3. научни допринос проучавању људске, националне и међународне безбедности, као и организовање активности ради објављивања и примене постигнутих резултата научних истраживања;
4. подршка остваривањ националне безбедности и помоћ у јачању државе Републике Србије у међународним круговима;
5. допринос успостављању поверења и партнерства са међународним субјектима ради постизања статуса безбедне регије за здрав и безбрижан живот;
6. успостављању сарадње и разумевања мултисекторским приступом ради личне безбедности грађана, припадника удружења и друштва у целини;
7. покретање и спровођење хуманитарних активности;
8. залагање за унапређење положаја радника у области безбедности;
9. очување животне средине и природних ресурса у правцу одрживог развоја и одрживе безбедности, путем образовања које почива на иновативности одрживог развоја и одрживе безбедности;
10. развој система превенције, откривања, извештавања и законитог поступања у циљу спречавања престапа и злоупотребе закона у разним организацијама, државним и међународним субјектима, у складу са законима Републике Србије и свим међународним конвенцијама; коришћење веза између развоја и безбедности као средства којима се утврђују претње националним интересима и њихово уклањање;
11. коришћење веза између развоја и безбедности као средства којима се утврђују претње националним интересима и њихово уклањање;
12. управљање људским ресурсима, претњама и изазовима које утичу на људску безбедност и друштво као целину;
13. спречавање и контрола претњи и изазова који утичу на безбедност појединца и друштва у целини;
14. залагање за приступ у коме је верска и културна толеранција неопходан услов безбедности и треба да буде уважавана и промовисана као пут ка личној безбедности, благостању и достојанству појединаца и заједнице.
15. промовише и подржава предлоге за побољшање законодавства и развој принципа професионалних стандарда у области безбедности;
16. промовисање европских стандарда и унапређење интеграције српске науке и праксе у области безбедности и екологије у европске и светске токове;
17. изградња везе (комуникације) између корисника и захтева компанија у области сигурности и добављача сигурносне опреме;
18. подизање нивоа обуке кадрова и Асоцијације (Удружења) у целини кроз организоване јавне семинаре и семинаре које организује сама Асоцијације;
19. едукација чланства, других стручних и професионалних лица о новим информационим технологијама и њихова примена у разним безбедносним системима;
20. пропагирање у јавности идеје за популаризацију знања и личног усавршавања сваког појединца у друштву (грађана) ради повећања квалитета људских ресурса и друштва у целини;
21. унапређење примене знања и вештина у научним, привредним и друштвеним организацијама и институцијама.

Циљеви Удружења оствариваће се систематски уз максималну одговорност и професионализам свих у Удружењу.

Члан 6.

Ради остваривања својих циљева Удружење нарочито:

1. прикупља и обрађује научну и стручну литературу у области безбедности;
2. организује стручне скупове, саветовања, семинаре и друге облике едукације у области безбедности и екологије, самостално или заједно са другим организацијама;
3. објављује књиге и друге публикације о питањима која се односе на безбедност;
4. организује стручна лица за рад на едукацији деце и омладине у области безбедности;
5. сарађује са универзитетима, школама, стручним удружењима и другим организацијама у земљи и иностранству које се баве заштитом животне средине и безбедношћу;
6. аплицира на конкурсима за пројекте на подручју очувања безбедности и заштите људи и имовине;
7. пружање атестиране (сертификоване) техничко-професионалне обуке у области безбедности;
8. организовање базе података придружених чланова како би се подстакла ефикасна размена података;
9. организује сараднике, стручна лица и експерте из појединих области за рад на научним, стручним и истраживачким пројектима у домену деловања Удружења;
10. бави се стратeгијским питањима безбедности и повећањем свести о безбедности и о постојању угрожености пословних субјеката и потреби успоставе одговарајућих безбедносних механизма.

Ради остваривања својих циљева, задатака и интереса Удружење може склапати споразуме, уговоре, ступати у друге савезе са свим организацијама, асоцијацијама, како на домаћем тако и на међународном нивоу, независно од оствареног чланства и савеза са другима, док се тиме не нарушавају односи и обавезе са истима, притом користећи Законом и Међународним конвенцијама призната средства.

Члан 7.

Удружење делује по начелима:

1. Законитости и владавине права поступања, једнакости и права свих грађана, организација и институција пред законом и коришћење правних средстава у остваривању својих права;
2. одговорности и професионализма за преузимање пуне одговорности за креирање и организовање јавних наступа, спровођења изложених идеја и њихово ефикасно имплементирање, професионални однос у пружању услуга ради остваривања постављених циљева;
3. свеобухватности едукације и сарадње кроз едукације које се примењују свеобухватно и доследно у свим структурама и областима друштва и то уз сарадњу и размену искустава и усаглашавање поступања релевантних субјеката;
4. ефективности и ефикасности које се остварују у оквиру својих редовних и ванредних активности, организацијом семинара, предавања и разних трибина ради подизања безбедносне свести и ефикасног деловања Удружења на све структуре друштва, како на Националном тако и на Међународном плану;
5. транспарентности и отворености за контролу у складу са законом, транспарентност у раду и свим поступцима доношења и спровођења одлука, увид у организационе активности удружења, као и могућност да грађани и друга службена лица имају приступ информацијама у складу са законом;
6. прилагодљивости и поузданости током активности Удружења, у складу са статутом Удружења, законима Републике Србије и конвенцијама Међународне заједнице. Својим професионалним понашањем, пруженим квалитетом и ефикасним радом, удружење стиче епитет поузданог и квалитетног партнера за сарадњу;

7. демократско заступање и уважавање воље својих чланова и сарадника путем слободе говора, изјашњавања и поштовања различитости у ставовима и мишљењима као основа понашања и рада у оквиру Удружења и ван њега. Сваком члану је загарантован отворен дијалог и изношење личних ставова као демократска тековина просперитета једног напредног Удружења у Друштву;
8. поштовање људских, грађанских, верских и религиозних опредељења, социјалних и струковних права и слободе говора. Свако мишљење, изношење истог мора бити у складу са Статутом Удружења, Уставом и законима Републике Србије и Међународним конвенцијама које су на снази;
9. непристрасност и политичка неутралност од политичких странака и покрета, као и верских заједница. Објективно, независно и непристрасно доношење одлука током рада Удружења, доводи до остваривања добрих позиција у свим политичким слојевима друштва и различитим верским заједницама, и као такво добија своје место међу самосталним и независним Удружењима.
10. једнакости и праведности свих чланова и сарадника Удружења. Морају да се понашају на начин који искључује сваку дискриминацију, злостављање, узнемиравање, подривање кредибилитета или искориштавање између истих и различитих полова.

Члан 8.

(назив, седиште)

Назив Удружења на српском језику је: „МЕЂУНАРОДНА БЕЗБЕДНОСНА АСОЦИЈАЦИЈА“, исписано ћириличним словима.

Назив Удружења на енглеском је: „INTERNATIONAL SECURITY ASSOCIATION“ исписано латиничним словима.

Скраћени назив Удружења је: „ISA“.

Удружење своју делатност остварује на територији Републике Србије и ван ње.

Удружење има свој јединствени Матични број, ПИБ, Текући рачун.

Удружење може имати више рачуна и печата за одређене намене које отвара председник Удружења и при томе може овластити и друго лице, које обављају функцију у Удружењу

Седиште Удружења је у Београду.

Члан 9.

(Печат и Штамбиљ Удружења)

Удружење има Печат и Штамбиљ, Амблем, Заставу, Слоган Удружење и Значку;

1. Печат Удружења је округлог облика, промера 36 мм, оивичан са две кружнице. Унутар кружница у горњој половини, између линија, исписано „INTERNATIONAL SECURITY ASSOCIATION“ на енглеском језику латиничним словима а у доњој половини између линија, исписано је „МЕЂУНАРОДНА БЕЗБЕДНОСНА АСОЦИЈАЦИЈА“ на српском језику ћириличним словима, док се у централном делу печата у кругу налази средишњи део амблем Удружења са скраћеним називом „ISA“;
2. Штамбиљ Удружења је правоугаоног облика, у заглављу исписано „МЕЂУНАРОДНА БЕЗБЕДНОСНА АСОЦИЈАЦИЈА“ на српском језику ћириличним словима и „INTERNATIONAL SECURITY ASSOCIATION“ на енглеском језику латиничним словима. Постоји линија за деловодни број и датум, и у дну место седишта Удружења „БЕОГРАД“. Слова на печатима и штамбиљу су ћирилична и латинична;

Члан 10.

(обележја, легитимација и значка Удружења)

Амблем Удружење има у основи осмокраку звезду на којој се налази једнакокраки крст. Испред крста је бели двоглави орао који на грудима има црвени штит са белим крстом и четири оцила „С“. Орао је са уздигнутим крилима која држе симбол планете Земље са континентима. Испод канци орла на украсној траци стоји натпис скраћеног назива удружења „ISA“.

Амблем Удружења оивичан је са две кружнице. Унутар кружница у горњој половини, између линија, исписано „INTERNATIONAL SECURITY ASSOCIATION“ на енглеском језику латиничним словима а у доњој половини између линија, исписано је „МЕЂУНАРОДНА БЕЗБЕДНОСНА АСОЦИЈАЦИЈА“ на српском језику ћириличним словима. Са леве и десне стране, унутар кружница налазе се две осмокраке звезде, а у централном делу унутар мање кружнице налази се амблем (лого) Удружења.

Застава Удружења је беле боје са три стране оивичана плавим ресама, а на средини заставе је амблем Удружења који је описан у ставу један овог члана Статута Удружења.

Службена легитимација Удружења је јединствена за сваког члана Удружења. Садржи све неопходне податке Удружења и лица које је користи: подаци о удружењу, фотографија особе, лични ЈМБГ број, број легитимације – регистарски број и други подаци на основу којих се може идентификовати лице и извршити провера валидности легитимације.

Изглед значке Удружења не сме имати истоветан изглед службене значке МУП-а или Министарства одбране, коју користе уз примену овлашћења. Значка је промотивног карактера, и потврда је чланства (уз легитимацију) Удружења и не може се користити у друге сврхе.

Изглед и садржина обележја, легитимације и значке Удружења, ближе се уређује Правилником о изгледу и садржини обележја, легитимације и значке Удружења.

Израда легитимације и значке Удружења плаћа се из личних средстава члана.

Свака злоупотреба исте, повлачи одговорност лица које врши злоупотребу, у складу са важећим законима Републике Србије, Статута и правилница Удружења.

Удружење има свој слоган који гласи „ЗНАЊЕМ ДО БЕЗБЕДНОСТИ“ који изражава основу деловања Удружења.

Члан 11.

(представљање и заступање)

Удружење ради и делује у складу са Статутом. Делује и кроз струковне и друге Савезе, организације и остварује сарадњу са њима уколико нису у супротности и противно потписаног споразума или уговора.

Удружење представљају и заступају Оснивачи Удружења или овлашћена лица Удружења. која су у обавези да међусобно благовремено размењују информације о свим радњама које су везане за Удружење, а за предузимање било које од тих радњи, потребна је писмена или усмена сагласност свих оснивача у складу са овим Статутом.

Сва обележја Удружења, издата документација, печат и штамбил, укључујући и оне које користе Клубови и Секције у оквиру Удружења, власништво су Удружења.

Назив, скраћени назив, слоган, амблем (лого), застава, легитимација и значке Удружења заштићени су у складу са Законом.

Члан 12.

(Чланство, услови и начин учлањивања у Удружење)

Члан Удружења може бити свако лице које прихвата циљеве и Статут Удружења и поднесе пријаву за чланство у Удружењу, а у складу са Правилником о чланству.

Чланови Удружења се разликују по функцији и задацима које обављају у, и ван Удружења и чине га:

1. редовни чланови су оснивачи Удружења и свако лице које је попунило приступницу и примљено у својство редовног члана од стране Скупштине Удружења;
2. координатори-сарадници Удружења кординирају раду одређеним областима деловања и реализацију постављене задатке од стране Удружења и могу бити бирани у органе Удружења осим Скупштине;
3. почасни чланови су појединци, групе и разне организације (на територији Републике Србије и ван ње) које пружају помоћ Удружењу путем едукативних семинара и трбина, донација, спонзорства, поклона и другим законом дозвољеним средствима.
 - а) почасни председник Удружења може бити лице које је било Председник Удружења и професионално савесно обављало дужност, или лице које је својим заслугама унапредило рад удружења а и даље активно својим радом помаже Удружењу;
4. пријатељи Удружења су лица која су дала и дају допринос развоју и напретку, промоцији и унапређењу рада Удружења и заједнице.

Приступница је пуноважна уколико има потпис председника Удружења, печат Удружења, заводни печат и заводни број са датумом попуњавања приступнице.

Чланови су дужни да поступају у складу са Кодексом понашања који усваја Управни одбор Удружења.

Члан Удружења, не сме бити лице које је осуђено кривично или прекршајно затворском казном дужом од 6 (шест) месеци, а након тога је и даље у систему МУП-а као лице које није рехабилитовано и није обрисано из казнене евиденције.

Малолетно лице не може бити члан удружења.

Члан 13.

(престанак чланства)

Члан може самовољно иступити из чланства давањем писане изјаве о иступању о чему ће одлучити Скупштина уз мишљење Управног одбора.

Иступница је пуноважна уколико има потпис председника Удружења, печат Удружења, заводни печат и заводни број са датумом попуњавања иступнице.

Члан који самовољно иступи из чланства Удружењаа, не може бити члан Удружења најмање 1 (једну) годину од датума иступања из Удружења.

1. Мера појединачног искључења члана може се изрећи у следећим случајевима: деловањем супротно одредбама овог Удружења;
2. неизвршавање одлуке органа Удружења, несавестан рад у органу Удружења, који штети угледу и правима запослених односно члановима Удружења;
3. злоупотреба положаја, функције и статутарних овлашћења;
4. неоправдано неплаћање чланарине;
5. уколико лицу које је члан Удружења буде правоснажна изречена казна затвора у трајању од шест месеци и дужем трајању.

Мера појединачног искључења члана је извршна по одлуци Скупштине Удружења.

Члан који је искључен из Удружења дужан је да одмах по ступању одлуке на снагу донесе на раздужење значку и легитимацију Удружења и да врати друга документа издата од стране Удружења. Уколико је био овлашћено лице потребно је да члан који је искључен врати печата и кључеве просторија Удружења, као и друга средства поверена му за рад од Удружења уз претходно обављену примопредају.

Члану Удружења за којег је поднет предлог за искључење из Удружења мора се омогућити да се изјасни о том предлогу пре коначне одлуке Скупштине.

Члан 14.

Све неизречено и нерегулисано Статутом Удружења, а односи се на чланство, члан 12. и 13., регулише се Правилником о чланству Удружења, који ближе регулише односе, услове, права и обавезе, као и начине уласка у чланство и престанка чланства у Удружењу.

Правилник о чланству Удружења усваја Управни одбор, на свом заседању а у складу са Статутом и обавезујући је за све чланове Удружења.

Члан 15.

(унутрашња организација)

Органи Удружења су:

1. Скупштина Удружења (чине је сви редовни чланови Удружења);
2. Управни одбор Удружења;
3. Надзорни одбор;
4. председник Удружења;
5. потпредседник-ци Удружења;
6. генерални секретар Удружења;
7. почасни подпредседник-ци Удружења;
8. одбори, секције, тимови, клубови и друга тела које оснује Удружење за интересе свог деловања, у складу са Статутом Удружења.

Члан 16.

(Скупштина Удружења)

Скупштина Удружења је највиши орган Удружења у свом заседању.

Чланови Скупштине су оснивачи Удружења и друга лица која попуне приступницу и буду примљена у својству редовног члана од стране Скупштине.

Одлуке Скупштине су коначне и извршне за све органе и чланство Удружења до наредног заседања.

Седницу скупштине сазива председник Удружења, писаним обавештењем, електронским путем (email) или путем телефона, о месту и времену одржавања скупштине и предлогом дневног реда.

Седницом председава председник Удружења.

Између два заседања Скупштине највиши орган је Управни одбор Удружења у складу са Статутом Удружења.

Члан 17.

Скупштина Удружења бира:

1. председника Удружења;
2. потпредседника Удружења;
3. генералног секретара Удружења;
4. управни одбор;
5. надзорни одбор;
6. почасног председника Удружења;

Члан 18.

Скупштина Удружења има овлашћење да:

1. доноси и усваја пословник о раду Скупштине Удружења;
2. доноси план и програм рада Удружења;
3. усваја Статут, као и измене и допуне Статута;
4. утврђује и усваја теоријске и стратешке циљеве и активности Удружења;
5. усваја пројекте и планове Удружења и може пренети у надлежност Управном одбору до поновног заседања Скупштине;
6. одлучује о приступању или иступању везаним за друга удружења, организације, институције и асоцијације, у земљи и иностранству, а што може пренети у надлежност Управном одбору до заседања Скупштине;
7. бира и разрешава председника Удружења;
8. доноси одлуку о именовању почасног председника Удружења;
9. именује и разрешава представнике у органима Удружења, асоцијацијама и другим органима где је потребно заступање Удружења, што може пренети у надлежност Управном одбору до заседања Скупштине;
10. усваја друге опште акте Удружења;
11. разматра и усваја, најмање једном годишње извештаје о раду свих органа Удружења;
12. разматра и усваја финансијски план и извештај;
13. преноси одређена овлашћења из своје надлежности на Управни одбор када је то потребно ради ефикаснијег деловања и када је то у интересу Удружења;
14. на предлог Управни одбор врши упис, бира редовне чланове, кординаторе-сараднике, почасне чланове, почасног председника Удружења и пријатеље Удружења;
15. олучује о предлогу Управног одбора и жалби лица за којег је поднет предлог о искључењу из Удружења;
16. одлучује о статусним променама и престанку рада Удружења;

Члан 19.

Скупштина може бити редовна, изборна и ванредна.

Редовна Скупштина:

1. сазива је Председник Удружења;
2. одржава се сваке године у истом месецу;
3. на радној годишњој Скупштини се разматрају и усвајају извештаји о раду целокупног руководства Удружења појединачно;
4. уколико на радној Скупштини не буде усвојен извештај о раду једног представника органа Удружења, Скупштина може 2/3 већином гласова да донесе одлуку о разрешењу тог представника. Скупштина на истој седници бира новог члана који ће обављати функцију у том органу Удружења;
5. у случају немогућности одржавања радне Скупштине, због радне спречености чланова, сазива се седница Скупштине електронским путем (видео конференција). Рок за изјашњавање чланова Скуштине на достављени дневни ред седице је 72 часа. Сви чланови Скупштине су у обавези да најкасније 72 часа пре почетка електронске

седнице (видео конференција) радне Скупштине доставе своју адресу електронске комуникације по препоруци председника Удружења.

Изборна Скупштина:

1. одржава на сваке 4 године;
2. на изборној Скупштини бирају се чланови свих органа Удружења;
3. чанови Удружења који су већ вршили функцију у органима Удружења могу се поново кандидовати за избор на ту или другу функцију у органима Удружења.

Ванредна Скупштина:

1. сазива је председник Удружења, на образложени предлог УО, због указане потребе или хитности, као и на иницијативу најмање једне трећине чланова скупштине. Иницијатива се подноси УО у писаном облику и у њој се морају навести питања чије се разматрање предлаже;
2. а) под казаном потребом за одржавање ванредне Скупштине сматра се стање у Удружењу када не може да се обезбедити функционисање Удружења на основу важећег Статута, не може се обезбедити вршење овлашћења Скупштине или дужности и не може се обезбедити вршење овлашћења УО;
б) под казаном потребом за одржавање ванредне Скупштине сматра се отежано функционисање Удружења на основу важећег Статута, не може се обезбедити испуњавање постављених циљева и сарадња са другим субјектима на Националном и Међународном нивоу.
3. на ванредној Скупштини се може покренути питање разрешења чланова Удружења;

Члан 20.

Скупштина ради на основу пословника о раду Скупштине Удружења.

Радам Скупштине председава и руководи председник Удружења, или лице које председник Удружења овласти.

Скупштина може део својих надлежности да делегира УО Удружења.

Члан 21.

(оснивачи Удружења)

Оснивачи Удружења су прва 3 члана, односно прва 3 лица који су потписали приступницу Удружењу, који су учествовали у формирању Удружења и имају трајно место у Скупштини Удружења.

Члан 22.

(председник удружења)

Председник Удружења:

1. председник скупштине је председник Удружењ;
2. представља и заступа Удружење у земљи и иностранству у складу са Статутом Удружења и законима Републике Србије између две седнице Скупштине;
3. брине и одговара за активности и деловање Удружења као и за организацију рада Удружења;
4. доноси Одлуке из своје надлежности (непосредно или посредно преко генералног секретара или потпредседника Удружења и према потреби уз мишљење Управног Одбора);
5. предлаже Скупштини кандидата за избор потпредседника и генералног секретара Удружења.
6. прати рад чланства Удружења;

7. организује рад, даје задужења и преноси овлашћења својим непосредним сарадницима у складу са својим овлашћењима;
8. прати рад клубова, секција, тимова (непосредно или посредно преко генералног секретара Удружења) који су у и за интересе Удружења;
9. организује и води струковно деловање; председник Удружења сазива седницу Скупштине Удружења, на начин и под условима утврђеним овим Статутом;
10. председник Удружења сазива седницу Скупштине Удружења, на начин и под условима утврђеним овим Статутом;
11. председник Удружења, у случају хитности и указане потребе у поступању, а ради заштите интереса Удружења, има право да сазове седницу одбора, клуба, секције или било ког органа Удружења, а који нису у његовој директној надлежности;
12. предлаже представнике и друге чланове свих одбора, секција, клубова и других организационих делова у Удружењу;
13. остварује извршну функцију Удружења у складу са одлукама Скупштине и Управног одбора, и доноси потребне Одлуке у складу са Статутом и потребама Удружења;
14. координира рад Управног одбора и других одбора и органа Удружења када је потребно или одлучено;
15. може да сазове седницу Управног одбора и преузме друге обавезе и права у интересу функционисања и несметаног рада Удружења;
16. усклађује и надзире функционисање Удружења и има права и дужности у складу са овим Статутом;
17. заступа Удружење, представља Удружење у медијима, уз сагласност Управног одбора Удружења;
18. може имати и друга овлашћења по Статуту, а која му пренесе Скупштина или Управни одбор из своје надлежности.

Избор председника Удружења врши се по избору појединачне личне кандидатуре, на Скупштини Удружења у складу са пословником о раду Удружења;

Мандат председника Удружења траје 4 године, или до изборне Скупштине, а исто лице може бити поново бирано. Уколико се не изгласа, односно не усвоји годишњи извештај о раду председника Удружења, његов мандат престаје и бира се нови Председник Удружења.

У случају спречености председника Удружења да обавља своју функцију мења га потпредседник Удружења.

Члан 23.

У случају да, из било којих разлога председник престане да обавља своју функцију пре истека мандата, на предлог оснивача или било ког члана Управног одбора сазива се ванредна седница Скупштине Удружења. Ванредном седницом у овом случају председава оснивач са најмањим бројем чланске карте (легитимације) у року од 30 дана од дана константовања да је председник напустио функцију или поднео оставку писменим путем.

Члан 24.

(почасни председник Удружења)

Статус Почасног председника Удружења, стиче лице које је обављало функцију председника Удружења, а његов одлазак или оставка није последица неефикасног и непримереног деловања у Удружењу.

Статус почасног председника може да стекне и лице које је својим радом допринело пуној афирмацији Удружења, а његове заслуге и даље имају огроман значај у свакодневном раду Удружења.

Скупштина бира почасног председника на предлог председника Удружења и функција је трајна.

Удружење може имати више почасних председника.

Председник Удружења може почасном председнику одлуком пренети сва или поједина овлашћења и задатке из своје надлежности, као и право на заступање и представљање Удружења.

Одлука из става 5. овог члана је пуноважна потврдом од стране Скупштине.

Члан 25.
(потпредседник Удружења)

Скупштина Удружења може изабрати једног потпредседника из редова редовних чланова Удружења на предлог председника.

Потпредседник Удружења:

1. има посебна и делегирана, од стране председника Удружења, потребна права, овлашћења, дужности и личну одговорност у свом раду и поступању као и председник Удружења, али искључиво уз претходну недвосмислену, прецизну информисаност и сагласност председника Удружења;
2. обављају послове и задатке које председник Удружења пренесе из своје надлежности и у складу са својим овлашћењима;
3. имају право да, уз сагласност председника Удружења, сазову седницу сваког одбора, клуба, секције и другог организационог дела Удружења.
4. редовно комуницирају са потпредседником Удружења и генералним секретаром Удружења, са члановима Управног одбора, почасним члановима и координаторима, односно председником Управног одбора и брину о раду и функционисању Удружења.

Мандат потпредседника Удружења траје до истека мандата председника Удружења на чији предлог су изабрани.

Може бити разрешен по истој процедури по којој је изабран.

Члан 26.
(генерални секретар Удружења)

Удружење има генералног секретара кога бира и разрешава Скупштина Удружења на предлог председника Удружења.

Редовни члан Удружења може бити именован за генералног секретара Удружења уколико је то најбоље за Удружење, а ради бољег, професионалнијег и коректнијег обављања функције генералног секретара.

Генерални Секретар:

1. обавља послове које му председник пренесе из своје надлежности или наложи за рад и поступање;
2. контролише административне послове, стара се о вођењу записника са састанака Скупштине, Управног одбора и других органа Удружења, пружа неопходне информације у току састанка и помаже члановима који то затраже;
3. врши координацију са другим Удружењима и организацијама и свим субјектима са којим Удружење сарађује и прати целокупне активности на територији Републике Србије, међународне заједнице и о томе извештава председника Удружења и Управни Одбор;

4. брине о раду административно-техничке одбор, врши надзор над радом особља ангажованог у Удружењу;
5. може бити овлашћен поред председника Удружења за коришћење и руковођење текућим-рачунима Удружења, уз одлуку Скупштине.

Сваки поступак са текућим-рачунима Удружења генерални секретар је у обавези да претходно тачно и недвосмислено упозна председника Удружења, који за то даје обавезну сагласност за тражени поступак. генерални секретар и председник Удружења поводом овог питања комуницирају лично или путем својих званичних електронских адреса (е-маил преписком) као и путем телефона и других средстава комуникације.

Мандат генералног секретара траје 4 године.

Генерални секретар може бити разрешен и пре мандата по истој процедури по којој је изабран.

Члан 27.

(Управни одбор Удружења)

Управни одбор је извршно и оперативно тело Удружења, између две седнице Скупштине Удружења у даљем тексту УО, који се стара о спровођењу циљева удружења који су утврђени овим Статутом.

Члан 28.

Управни одбор има 7 чланова. Председник Удружења је уједно и председник Управног одбора. Генерални секретар је по функцији члан Управног одбора. Чланове Управног одбора бира Скупштина Удружења.

Чланове Управног одбора бира Скупштина. Одлуке Управног одбора доносе се 2/3 већином.

Присуство седници УО је обавезно а у случају спречености седница се одржава телефонски или електронским путем.

Раду УО може присуствовати и почасни председник и сва друга лица за које председник Управног одбора сматра да треба да буду позвана.

Управни одбор бира из својих редова потпредседника Управног одбора који замењује председника УО у случају његове спречености да обављ функцију председника УО.

Члан 29.

Управни одбор има овлашћење да:

1. остварује циљеве и задатке које је одредила Скупштина;
2. подноси Скупштини извештај о раду;
3. усваја и спроводи организациони и програмску орјентацију Удружења.
4. доноси годишњи финансијски план Удружења, који се одобрава од стране Скупштине;
5. усваја правилнике који се односе на ефикасно и несметано функционисање Удружења;
6. уређује рад других органа и тела у надлежности УО;
7. одлучује о покретању поступка за измене и допуне Статута, сопственом иницијативом или на предлог најмање пет чланова Удружења и припрема предлог измена и допуна, који подноси Скупштини на усвајање;
8. доноси одлуке из надлежности Скупштине уколико Скупштина није у могућности да се састане, а недоношењем одлука проузроковало би ненадокнадиву штету Удружењу, или би успоравало и спречавало напредак Удружења, а уз обавезу да Скупштину на

- првој седници упозна са донетом одлуком и образложи оправданост за доношењем такве одлуке;
9. закључује уговоре за потребе функционисања и рада Удружења, у складу са Статутом и законима Републике Србије;
 10. оснива одборе када постоји потреба ради ефикаснијег и успешнијег рада;
 11. оснива клубове и друге секције ради бољег функционисања Удружења;
 12. додељује награде и похвалнице члановима и другим сарадницима Удружења;
 13. одлучује о другим питањима за која нису, законом или овим статутом, овлашћени други органи Удружења;
 14. сви чланови УО одговарају лично за своје поступке у складу са актима Удружења, правним актима и законским прописима Републике Србије;
 15. мандат чланова Управног одбора траје 4 (четири) године тј. до изборне Скупштине, а исто лице може бити поново бирано. Уколико се не изгласа, односно не усвоји годишњи извештај УО Удружења, мандат УО престаје тада и бира се нови састав УО Удружења; предлаже Скупштини пријем у чланство;
 16. предлаже Скупштини пријем у чланство;
 17. чланови УО којима је истекло мандат могу бити поново бирани.

Управни одбор поступа и решава актуелне текуће проблеме и захтеве чланства на нивоу свакодневног рада у Удружењу и помаже у раду председнику Удружења.

Члан 30.

Седницама УО председава председник Управног одбора.

У случају спречености председника УО, на позив, седницама УО председава потпредседник Удружења или лице које они овласте.

Осим чланова УО на седници имају право присуства сви заинтересовани чланови и сарадници које позове председника Удружења без права гласа. Њихова присутност је у смислу транспарентности и јавности и може присуствовати онолико чланова и сарадника за колико постоји просторних могућности. Исти могу учествовати у раду ако добију реч од предњедника Удружења. У случају ремећења рада седнице УО исти ће на захтев Председника бити удаљени са исте.

Члан 31.

УО може да ангажује чланове Удружења, волонтере и професионална струковна лица ради остваривања појединих задатака и постављених циљева Удружења.

Рад ангажованих лица надзире Управни одбор и генерални секретар Удружења, који извештава о раду Скупштину.

О броју ангажованих волонтера и стално запослених у Удружењу одлучује Скупштина, а на предлог председника Удружења, генералног секретара и Управног одбора.

Одлуку о висини надокнаде запослених и привремено-повремено ангажованих у Удружењу одлучује Скупштина на предлог УО и њихов радни статус је регулисан Законом о раду као и другом законима Републике Србије.

Члан 32.

(председник Управног одбора Удружења)

Председник Управног одбора Удружења:

1. председава седницама УО;

2. представља и заступа УО Удружења и његово суштинско струковно деловање;
3. води бригу о чланству, упућује, прима и врши комуникацију, координира и организује рад Удружења;
4. организује и спроводи активности у складу са начелима и циљевима Удружења;
5. има право на потпредседника кога предлаже на избор Управном одбору;
6. сачињава дневни ред, сазива седнице УО, одлучује о позивању лица на седнице УО, руководи седницама, одржава ред на седницама УО, руководи гласању на седницама УО а у складу са правилником о раду УО.

Члан 33.

(Надзорни одбор Удружења - у даљем тексту НО)

НО је контролно тело Удружења које има надлежности да:

1. врши надзор над расподелом финансијских средстава, управљања имовином Удружења и контролише законитост и статутарну исправност рада у Удружењу, у сарадњи са председником Удружења;
2. може вршити контролу органа Удружења на предлог Скупштине;
3. предлаже конкретне законске мере уколико је то неопходно ради заштите чланова Удружења и самог Удружења;
4. може давати мишљења о дисциплинској одговорности чланова и чланова органа Удружења уколико то затраже исти.
5. може дати мишљење о суспензији чланова ради заштите Статута Удружења и самог Удружења;
6. сачињава извештај о свом раду који доставља Скупштини на разматрање и усвајање. Извештај о раду се разматра на радној годишњој Скупштини.
7. правилник о раду НО доноси и усваја Скупштина;

НО има 3 (три) члана које бира Скупштина из редова чланова и мандат траје 4 године.

Чланови НО за свој рад одговарају Скупштини.

У раду НО могу учествовати и Оснивачи Удружења који немају право гласа у одлучивању.

Члан 34.

Уколико члан НО, из било којих разлога, напусти своју функцију пре истека мандата или буде разрешен функције, Скупштина Удружења бира и именује новог члана НО на наведено место, а из редова кандидата на предлог најмање једног члана НО.

Мандат овако изабраног члана НО траје до првог заседања наредне седнице Скупштине која потврђује или опозива и бира другог кандидата.

Члан 35.

Надзорни одбор може да ради и доноси важеће Одлуке и Закључке 2/3 већином.

Члан 36.

(одбори и друга тела у надлежности Управног одбора)

На предлог председника Удружења УО може да формира одборе и друга тела у оквиру Удружења.

Одбори и друга тела које формира УО могу имати право на представника у УО Удружења и исти се делегира интерним гласањем између чланова тог одбора или тела, нема мандат и може се делегирати неограничен број пута.

Начин деловања представника у УО одбору или тела у УО Удружења се прописује и договара интерним актима, узимајући у обзир функцију и капацитет истог, ако другачије није одређено одлуком УО Удружења и Статутом.

Чланови одбора и других тела могу се бирати из редова чланства.

УО, на предлог и захтев председника Удружења може формирати и друга радна тела и тимове за потребе бољег и ажурнијег рада и функционисања Удружења или за потребе бољег реализовања активности председника Удружења и трају док постоји потреба или се пропише роком на формирању истог.

Рад и деловање истих прописује УО Удружења 15 дана од формирања истих.

Члан 37.

(сарадња са другим субјектима)

Ради остварења својих и заједничких интереса и постизању задатих циљева, Удружење успоставља контакте, сарађује и потписује споразуме и меморандуме о сарадњи и разумевању са органима на свим нивоима власти, установама социјалне заштите, васпитним, образовним, културним, здравственим, верским заједницама, фондацијама, средствима јавног информисања, правним и физичким лицима у земљи и иностранству, које не заступају расну, верску и етничку нетрпељивост, нетолеранцију а заступају и поштују вредности наведене у Статуту Удружења.

Удружења може имати споразум о сарадњи са државним органима и бити укључено у активности и рад у МУП-у Републике Србије, Министарству одбране и у раду Владе Републике Србије, ради интереса грађана, чланова Удружења и Републике Србије.

Удружење може приступити међународним удружењима из исте или сличне области деловања.

Члан 38.

Чланови Удружења имају право да буду чланови у другим Удружењима, организацијама, асоцијацијама, синдикатима и савезима, уколико са њиховим чланством не ремети рад матичног Удружења.

Њихово ангажовање и рад у другој организацији не сме бити у супротности са начелима и циљевима матичног Удружења.

Уколико дође до мимоилажења ставова неког од потписника споразума и меморандума, она чланица која не може да превазиђе евентуално размимоилажење ставова или других спорних ствари, може да иступи несметано из уговора али под условом да није својим поступцима нанета штета Удружењу.

Уколико је нанета штета Удружењу (материјална, финансијска или морална) настали проблем решиће надлежни органи.

Члан 39.

(међународна сарадња)

Удружење подржава све међународне напоре за успостављање одрживе безбедности на глобалном, регионалном, националном и локалном нивоу.

У циљу међународне сарадње, Удружење може да:

1. потпише уговоре и меморандуме о сарадњи и разумевању са свим релевантним субјектима чији су циљеви и идеје у сагласности са Статутом Удружења, Уставом и законима Републике Србије, међународним актима који су на снази;

2. ангажује домаће и стране стручњаке и предаваче на семинарима, трибинама и скуповима које организује у циљу едукације професионалних и стручних служби као и едукације информативног карактера;
3. самостално или као партнер, својим пројектима аплицира и учествује на националним и међународним конкурсима ;
4. спроводи едукацију и превентивно утиче на све видове безбедности;
5. у циљу колективне (глобалне) безбедности, националне и људске безбедности, радиће се на унапређивању комуникације и међународне сарадње како би се спречиле незаконите радње и деловања појединаца, група и организација на међународном простору.

Члан 40.
(остваривање јавности рада)

Рад Удружења је јаван.

Информисање чланства и јавности о раду Удружења представља стални и приоритетни задатак руководства Удружења а информисање ће се вршити путем средстава јавног информисања, веб сајта, путем званичних профила и других облика комуникације.

Управни одбор се стара о редовном обавештавању чланства и јавности о раду и активностима Удружења, непосредно или путем интерних публикација, односно путем саопштења за јавност, или на други примерени начин.

Чланови су у обавези да се и сами интересују о раду и активностима Удружења, који су доступни на горе наведене начине и да поштују кодексе понашања и оглашавања на друштвеним мрежама.

Годишњи обрачуни и извештаји о активности удружења подnose се члановима на седници скупштине удружења.

Члан 41.
(начин стицања средстава за остваривање циљева)

Удружење прибавља средства од чланарине, добровољних прилога, донација чланства и котизација, поклона и спонзорства донатора и симпатизера, прихода од наменских прилога, финансијских субвенција и пројеката, обављањем привредних делатности у складу са Статутом Удружења, као и на други законом дозвољен начин.

Удружење може прибављати средстава и од котизације за семинаре и друге облике образовања из области безбедности и екологије, као и продајом секундарних сировина прикупљених током реализације акција Удружења.

Оснивање фондова Удружења, начин обезбеђивања средстава за фондове, руковођење фондовима и контрола њиховог рада уређује се посебним актима Удружења које доноси Скупштина.

Члан 42.
(средства од чланарине Удружења)

Износ чланарине прописује Скупштина на предлог УО и фиксна је за све редовне чланове, почасне чланове, координаторе-сараднике и пријатеље.

Расподела прикупљене чланарине, ближе се уређује посебним актом Удружења који доноси Скупштина или УО по овлашћењу Скупштине у свом заседању у интересу и за просперитет Удружења.

Члан 43.
(располагање средствима Удружења)

Добит остварена на начин из члана 41. и члана 42. наведеног члана, може се користити искључиво за остваривање циљева удружења, укључујући и трошкове редовног рада Удружења и сопствено учешће у финансирању одређених пројеката.

Члан 44.
(престанак рада у Удружења)

Удружење престаје са радом одлуком Скупштине, када престану услови за остваривање циљева Удружења, као и у другим случајевима предвиђеним законом.

Одлука је важећа ако се једногласно изјасне сви чланови Скупштине.

У случају престанка постојања Удружења, имовина се преноси на Осниваче и појединачне активне чланове, сразмерно уплаћеној чланарини и вредности имовине.

Члан 45.
(поступање са имовином удружења у случају престанка удружења)

Имовина Удружења је заједничка имовина свих чланова Удружења.

Имовина Удружења је недељива осим у случају престанка постојања Удружења или доношења посебне одлуке од стране скупштине, а на предлог УО.

Члан 46.

Измене и допуне овог Статута као и усвајање новог, врши Скупштина на основу Пословника о раду Скупштине.

На сва питања која нису регулисана овим Статутом непосредно ће се примењивати одредбе Закона о удружењима.

Члан 47.

Овај Статут ступа на снагу даном усвајања на редовној или ванредној Скупштини Удружења.

У Београду, 19. 01. 2017. године

Председавајући Скупштине Удружења

Александар Манић

м.п.